

Žádost přijata: \_\_\_\_\_

Číslo jednací: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

## **ŽÁDOST O PŘIJETÍ K PŘEDŠKOLNÍMU VZDĚLÁVÁNÍ PRÁZDNINOVÝ PROVOZ 2026**

Zákonní zástupci se dohodli, že záležitosti spojené s přijetím dítěte k prázdninovému provozu v náhradní mateřské škole bude vyřizovat jako **žadatel (zákonný zástupce dítěte)**:

Jméno a příjmení: \_\_\_\_\_

Místo trvalého pobytu: \_\_\_\_\_

Adresa pro doručování písemností<sup>1</sup>: \_\_\_\_\_

Kontaktní telefon<sup>2</sup>: \_\_\_\_\_ E-mail<sup>2</sup>: \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Uvádějte pouze pokud je odlišná od adresy místa trvalého pobytu.

<sup>2</sup> Nepovinný údaj, jehož vyplněním souhlasí zákonný zástupce s jeho zpracováním pouze pro účel zefektivnění komunikace mezi školou a zákonným zástupcem  
Velmi doporučujeme alespoň jeden kontaktní údaj uvést. Pokud vyplňujete ručně, e-mail vyplňte HŮLKOVÝM PÍSMEM.

Podle ustanovení § 34 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění a vyhlášky č. 14/2005 Sb., v platném znění **žádám o přijetí svého dítěte:**

Jméno a příjmení: \_\_\_\_\_

Datum narození: \_\_\_\_\_

Místo trvalého pobytu: \_\_\_\_\_

k předškolnímu vzdělávání, na dobu určitou v době **prázdninového provozu** v termínu

od \_\_\_\_\_ do \_\_\_\_\_

**Dítě navštěvuje MŠ (kmenová MŠ):** \_\_\_\_\_

### **Vyplní kmenová mateřská škola:**

Potvrzujeme, že výše uvedené dítě **je řádně zapsáno k předškolnímu vzdělávání** v naší mateřské škole.

Speciální vzdělávací potřeby:     Ano             Ne

Přítomnost asistenta pedagoga:     Ano             Ne

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

Podpis ředitelky/zástupkyně a razítko \_\_\_\_\_

---

Dítě bude z MŠ vyzvedávat: \_\_\_\_\_

Na základě rozsudku č.j. \_\_\_\_\_ ze dne \_\_\_\_\_ je dítě svěřeno do péče:

---

Umožnění styku druhého rodiče s dítětem v době:

---

Při zápisu je nutné předložit k nahlédnutí originál rozsudku.

---

Prohlášení a poučení:

- **Beru na vědomí, že poplatky za stravné a školné uhradím do 26. 5. 2026. V případě neuhrazení poplatků za stravné a školné nebude dítě přijato k prázdninovému provozu.** Pokud bude dítě odhlášeno z docházky do MŠ je částka za školné nevratná. Stravné bude vyúčtováno podle odebrané nebo řádně odhlášené stravy a zasláno zpět na účet zákonného zástupce.
- Prohlašuji, že jsem se seznámil/a se Školním řádem mateřské školy (viz web školy) a budu jej respektovat.
- Zákonné zástupce (dále jen rodiče) upozorňujeme, že na základě zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, mají rodiče právo zastupovat dítě při právních jednáních, ke kterým není právně způsobilé. Rodiče jsou povinni si vzájemně sdělit vše podstatné, co se týká dítěte a jeho zájmů. Při právním jednání vůči dítěti, které není způsobilé ve věci samostatně právně jednat, postačí pouze jeden z rodičů jako zákonný zástupce dítěte, který bude jednat s třetí stranou (školou). Jedná-li jeden z rodičů v záležitosti dítěte sám vůči třetí osobě (škole), jedná škola v dobré víře a má se za to, že přítomný rodič jedná se souhlasem druhého rodiče.
- Mateřská škola Na Děkanke 2 je správcem osobních údajů. Informace o zpracování osobních údajů naleznete na <https://www.dekanka.cz/gdpr>

V \_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_

---

Jméno a podpis zákonného zástupce